

Бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хлебодаровская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано
Педагогическим советом
БОУ «Хлебодаровская СОШ»
Протокол № 2 от 21.04.2023

Утверждаю
Директор школы 
Н.М.Буракова
Приказ № 46 от 21.04.2023



Отчет
о результатах самообследования
Бюджетного общеобразовательного учреждения
«Хлебодаровская средняя общеобразовательная школа»
Русско-Полянского муниципального района Омской области
за 2022год

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности БОУ «Хлебодаровская СОШ» за 2022 год

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Тип здания - типовое 1976 год

1.2. Год создания учреждения 1969 год

1.3. Предельная численность 392 чел. Реальная наполняемость - 140

1.4. Полное наименование в соответствии с уставом – Бюджетное общеобразовательное учреждение «Хлебодаровская средняя общеобразовательная школа»

1.5. Адрес: юридический - РФ 646782, Омская область, Русско - Полянский район,
с. Хлебодаровка, ул.25-летия Совхоза 3

Фактический - РФ 646782, Омская область, Русско - Полянский район,
с. Хлебодаровка, ул.25-летия Совхоза 3

1.6. Телефон - 8 (381) 56-3-55-93

1.7. Адрес электронной почты - rp_khlebsc@mail.ru

1.8. Адрес официального сайта - <https://sites.google.com/site/mkouhlebodarovskaasos/>

1.9. Устав Бюджетного общеобразовательного учреждения «Хлебодаровская средняя общеобразовательная школа» утвержден приказом Комитета по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области № 312 от 09.12.2014

1.10. Учредитель - Комитет по образованию администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области

1.11. Свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №6 по Омской области серия 55 № 003691193 от 23.01.2001, ИНН 5531002950

1.12. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, выданное Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №6 по Омской области, серия 55 № 00411498 от 08.10.2002, ОГРН 1025501956028

1. 13. Свидетельство о государственной регистрации права 55АВ № 648384 от 10 июля 2008 года

1.14 .Лицензия на право ведения образовательной деятельности

серия 55Л01 № 0000896 от 05 мая 2015 года, выдана Министерством образования Омской области.

1.15. Свидетельство о государственной аккредитации № 141-п серия 55 АО1 № 0001098 от 16.07.2015г, выданное Министерством образования Омской области.

1.16. Локальные акты учреждения:

- Коллективный договор – зарегистрирован марта 29.апреля 2021 г №15
- Положение о педагогическом совете.
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- Положение об учете детей, подлежащих обучению в БОУ «Хлебодаровская СОШ», реализующего программы начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования.
- Положение об организации приема, перевода и выбытия обучающихся БОУ «Хлебодаровская СОШ»
 - Положение о внутришкольном контроле.
 - Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся.
 - Положение об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся.
 - Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений.

1.17. Основные общеобразовательные программы

№ п/п	Уровень образования	Форма обучения	Сведения об использовании и сетевой формы реализации образовательной программы	Сведения о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся	Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году

1	Начальное общее образование	очная	не используется	применяется	2014	4	69	24
2	Основное общее образование	очная	не используется	применяется	2013	5	61	12
3	Среднее общее образование	очная	используется	применяется	2016	2	10	10

1.18 Режим работы организации 2022 г

1. Продолжительность уроков во 2-11 классах – 40 минут. В первом классе применяется ступенчатое наращивание учебной нагрузки: сентябрь, октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый, ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый, с января по май – по общешкольному расписанию.

2. Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация в переводных с 1 по 11 классы проводится без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета образовательного учреждения в форме тестирования, контрольных и диагностических работ, выставок и др. в период с 15 апреля по 20 мая.

3. Проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах

Срок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 9, 11 классах устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки), Министерством образования Омской области.

4. Расписание звонков:

1 урок	9.00 -9.40	
		Перемена 10 мин
2 урок	9.50 – 10.30	
		Перемена 20 мин
3 урок	10.50- 11.30	
		Перемена 20 мин
4 урок	11.50 – 12. 30	
		Перемена 10 мин
5 урок	12.40 – 13. 20	
		Перемена 5 мин
6 урок	13.25 – 14.05	
		Перемена 5 мин
7 урок	14.10 – 14.50	

1.19. Характеристика реализуемых образовательных программ. Учебные планы.

Нормативно-правовая база учебного плана

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
 3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
 4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
 5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы)»
 7. Основная образовательная программа начального общего образования БОУ «Хлебодаровская СОШ».
 8. Основная образовательная программа основного общего образования БОУ «Хлебодаровская СОШ».
 9. Основная образовательная программа среднего общего образования БОУ «Хлебодаровская СОШ».
- Учебный план БОУ «Хлебодаровская СОШ»** составлен в соответствии с уставной структурой средней общеобразовательной школы, профильного обучения в 10 – 11 классах.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Школьный компонент был распределен на изучение предметов по базисному плану и на элективные и факультативные занятия во второй половине дня с целью углубления и коррекции знаний обучающихся.

Большая часть времени факультативных занятий отведена на изучение русского языка и математики в связи с введением ОГЭ (основного государственного экзамена) по всем предметам в 9 классе (с 2014г.), сдача ЕГЭ по всем предметам в 11 классе (с 2009 г.)

СЕТЕВОЕ обучение.

Сетевое обучение для 10-11 классов проводится на базе Русскополянкой гимназии №1 школ. В начале учебного года было проведено родительское собрание совместно с обучающимися 10, 11 классов с целью разъяснения ситуации и определения с выбором предметов для углубленного изучения.

Проблема профильного обучения в старшей школе на сегодняшний момент решается через использование собственных ресурсов (углубленное изучение отдельных предметов, элективные курсы) и сетевого обучения.

Проблема организации профильного обучения заключается в малочисленности 10 – 11 классов. Количество часов учебного плана взято по универсальному профилю. Используются только собственные ресурсы, основное внимание уделяется русскому языку и математике.

Сетевое обучение помогает более углубленно изучить предметы по выбору для сдачи ЕГЭ. Самые востребованные предметы: обществознание, биология, химия, физика.

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ БОУ «Хлебодаровская СОШ»

2.1 Учредителем и собственником имущества школы является Комитет по образованию Русско -Полянского муниципального района, Омской области, 646780 РФ, Омская область, р.п. Русская Поляна ул. Комсомольская, 56 тел.: 2-17-96, [e-mail-rono@mail.ru](mailto:rono@mail.ru)

2.2 БОУ «Хлебодаровская СОШ» является юридическим лицом, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и полным наименованием ОО на русском языке.

2.2. 1Директор образовательного учреждения Буракова Надежда Михайловна (с 13.12.2000г)

2.2.2 Заместители директора ОО по направлениям:

Ф.И.О.	Должность
Горбань Зинаида Августовна	Заместитель директора по УВР
Бурлак Татьяна Ивановна	Заместитель директора по ВР
Крузе Светлана Николаевна	Педагог-психолог
Сирота Ирина Николаевна	Социальный педагог
Лютова Ольга Геннадьевна	Завхоз

2.3 Управление в ОО Управление в ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Руководство и непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Наряду с директором непосредственное управление учреждением осуществляет заместитель директора, входящий в администрацию учреждения. Распоряжения членов администрации по вопросам, входящим в их компетенцию, являются обязательными для исполнения всех работников. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами в виде

приказов, распоряжений, решений, положений, инструкций и правил. Учреждение для обеспечения уставной деятельности принимает и издает следующие локальные акты:

- регламентирующие вопросы организации образовательного процесса (правила, положения, инструкции)
- регламентирующие отношения с работниками и организацию учебно-воспитательной и методической работы (правила, инструкции, положения, коллективный договор);
- регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность (договоры, правила, положения);
- организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения).

Локальные акты, издаваемые в Учреждении, не противоречат действующему федеральному, региональному и муниципальному законодательству, а также Уставу учреждения. Локальные акты Учреждения создаются в течение всей деятельности Учреждения, исходя из потребностей. В связи с вступлением в действие нового Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» был продиктован ряд управленческих решений по приведению в соответствие действующих и созданию новых локальных актов, которые обеспечивают правовую основу учреждения. В учреждении действуют коллегиальные органы управления: Совет школы, педагогический совет, общее собрание работников учреждения, Совет школы

Высшим органом самоуправления является Совет школы, состав которого утверждается приказом директора - является коллегиальным органом самоуправления. К компетенции Совета школы относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного года;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса.
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

С целью обсуждения важнейших вопросов педагогической деятельности Учреждения, развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса повышения педагогического мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения действует коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения – Педагогический Совет.

Педагогический Совет под председательством директора Учреждения:

- обсуждает программу развития учреждения, образовательные программы и учебные планы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- содействует администрации Учреждения в повышении квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы;-анализирует эффективность выполнения образовательных программ и т. д.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления созывается Собрание трудового коллектива, являющееся высшим органом самоуправления в учреждении. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. Управление учреждением представляет собой деятельность, где все субъекты образовательного процесса, при планировании, организации, руководства, контроля, анализа обеспечивают взаимодействие обучающихся, педагогов, родителей(законных представителей) . Таким образом, сложившаяся система управления ОО обеспечивает выполнение поставленных целей и задач и в целом соответствует современным требованиям.

Формы координации деятельности аппарата управления ОУ:

Совещание при директоре, Планы работы (годовой, на четверть, на неделю всех подструктур, ВШК), Приказы и распоряжения ОУ и др... В целом система управления в БОУ «Хлебодаровская СОШ» достаточно эффективна для обеспечения выполнения функций ОО. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Пояснительная записка к учебному плану начального общего образования на 2022год

Учебный план разработан на основе:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012);
- Типового положения об общеобразовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. №373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785);
- приказа Минобрнауки России от 26 ноября 2010 года № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2011 г., регистрационный номер 19707);
- СанПиН 2.4.2. 2821 –10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189, зарегистрированным в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993);
- Решение федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15) «Об утверждении примерной ООП НОО». В редакции протокола N 3/15 от 28.10.2015 федерального учебно-методического объединения по общему образованию;

Учебный план начального общего образования, обеспечивает введение в действие и реализацию требований стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, а также состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения), перечень курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

Нормативный срок освоения ООП начального общего образования составляет 4 года (1 –4 класс). Режим занятий установлен в соответствии с нормами СанПиН. -5-дневная учебная неделя. Для учащихся 1 классов максимальная продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет 34 недели, в 1 классе —33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом —не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Продолжительность урока составляет:

в 1 классе —35 и 40 минут; во 2—4 классах—40 минут Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения. Общая трудоемкость учебного плана начального общего образования составляет максимум 3039 часов за 4 года обучения (согласно требованиям ФГОС НОО).

Распределение трудоемкости по годам освоения ООП (классам обучения), предметам, изучаемым на данном уровне образования. Данные представлены в таблице :

1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
Год	Неделя	Год	Неделя	Год	Неделя	Год	Неделя
693	21	782	23	782	23	782	23

Трудоемкость изучения предметов учебного плана начального общего образования определена в соответствии с используемыми программами:

Русский язык –675 часов за период освоения ООП НОО;

Математика –540 часов за период освоения ООП НОО;

Литературное чтение –506 часов за период освоения ООП НОО;

Родной язык-34 часа за период освоения ООП НОО;

Литературное чтение на родном языке -34 часа за период освоения ООП НОО;

Физическая культура –337 часов за период освоения ООП НОО.

Окружающий мир –270 часов за период освоения ООП НОО;

Иностранный язык –204 часа за период освоения ООП НОО;

Музыка –135 часов за период освоения ООП НОО;

Изобразительное искусство –135 часов за период освоения ООП НОО;

Технология –135 часов за период освоения ООП НОО;

ОРКСЭ –34 часа за период освоения ООП НОО;

Распределение образовательной деятельности обучающихся начального общего образования по периодам обучения на уровне начального общего образования осуществляется по обязательным предметным областям:–филология (русский язык, литературное чтение, иностранный язык);–обществознание и естествознание (окружающий мир);–математика и информатика (математика);–основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ);–искусство (изобразительное искусство, музыка);–технология (технология);–физическая культура (физическая культура). Предмет ОРКСЭ изучается в 4 классе, а иностранный язык –со 2 по 4 класс. Учебный план является механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования ,состоит из одной основной части в связи с 5-дневной рабочей неделей. Обязательная часть учебного плана составляет 100% от объёма ООП НОО, часть, формируемая участниками образовательных отношений –0%.

В 2022 году в обязательную часть учебного плана в 3,4 классах по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом их мнения предусмотрено изучение предметов «Родной язык (русский)», «Литературное чтение на родном языке (русском)». На изучение предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» отводится по 0,5 часа по каждому предмету

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении. Содержание данных занятий, формируется с учётом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Раздел «Внеурочная деятельность» позволит в полной мере

реализовать требования ФГОС НОО. За счет указанных часов на внеурочные занятия общеобразовательное учреждение реализует дополнительные образовательные программы, программу социализации учащихся, воспитательные программы. БОУ «Хлебодаровская СОШ» предоставляет учащимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие школьника.

Для реализации внеурочной деятельности учащихся выделено 29 часов на четыре группы обучающихся начальной школы. Часы, отводимые на внеучебную деятельность, будут реализовываться через различные формы: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, соревнования, диспуты, КВНы, КТД и др... Организация жизни ученических сообществ так же происходило в рамках внеурочной деятельности в ученическом классе, общешкольной внеурочной деятельности, в сфере школьного ученического самоуправления, участия в детско-юношеских общественных объединениях, созданных в школе и за ее пределами :

- через приобщение обучающихся к общественной деятельности и школьным традициям, участие обучающихся в деятельности производственных, творческих объединений, благотворительных организаций;
- через участие в экологическом просвещении сверстников, родителей, населения, в благоустройстве школы, класса, сельского поселения, города, в ходе партнерства с общественными организациями и объединениями.

В 2022 году в рамках промежуточной аттестации независимо от формы получения образования и формы обучения учащиеся имеют, право на объективную оценку и основой этой оценки служит федеральный государственный образовательный стандарт

Пояснительная записка к учебному плану 5-9 классов основного общего образования на 2022 год

Учебный план основного общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, а также состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения), перечень курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности. Нормативный срок освоения ООП основного общего образования составляет 5 лет (5-9 класс). Режим занятий установлен в соответствии с нормами СанПиН -5-дневная учебная неделя. Продолжительность учебного года составляет 5-8 класс - 35 учебных недель, 9 класс-34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Продолжительность урока составляет-40 минут. Общая трудоемкость учебного плана основного общего 5-9 —х классов составляет максимум 5462 часов за 5 лет обучения. Далее распределение трудоемкости по годам освоения ООП (классам обучения), предметам, изучаемым на данном уровне образования представлены в таблице :

5 класс		6 класс		7 класс		8 класс		9 класс	
Год	Неделя	Год	Неделя	Год	Неделя	Год	Неделя	Год	Неделя
1015	29	1050	30	1120	32	1155	33	1122	33

Трудоемкость изучения обязательных предметов учебного плана основного общего образования определена в соответствии с используемыми программами и имеет такой рейтинг:

- Русский язык -732 часов за период освоения основного общего образования;
- Литература -452 часов за период освоения основного общего образования;
- Родной язык-87 часов за период освоения основного общего образования; ;
- Родная литература-87 часов за период освоения основного общего образования;
- Математика -350 часов за период освоения основного общего образования ;
- Алгебра -312 часов за период освоения основного общего образования;

Геометрия-208 часа за период освоения основного общего образования;
Иностранный язык (английский) -522 часов за период освоения основного общего образования;
Второй иностранный язык (немецкий)-104 часа за период освоения основного общего образования;
Физическая культура -348 часов за период освоения основного общего образования;
Технология -245 часов за период освоения основного общего образования;
История -382 часов за период освоения основного общего образования;
Биология -278 часов за период освоения основного общего образования;
География -278 часов за период освоения основного общего образования;
Музыка –140 часов за период освоения основного общего образования;
Изобразительное искусство -105 часов за период освоения основного общего образования;
Обществознание -139 часов за период освоения основного общего образования;
Физика -277 часов за период освоения основного общего образования;
Информатика -104 часа за период освоения основного общего образования;
ОБЖ-69 часов за период освоения основного общего образования;

Учебная деятельность на этой ступени образования приобретает черты деятельности по саморазвитию и самообразованию. Особенностью содержания современного основного общего образования является не только ответ на вопрос, что обучающийся должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности. Кроме этого, определение в рабочих программах тех знаний, умений и способов деятельности, которые являются над предметными, т.е. формируются средствами каждого учебного предмета, дает возможность объединить усилия всех учебных предметов для решения общих задач обучения, приблизиться к реализации «идеальных» целей образования. В то же время такой подход позволяет предупредить узко предметность в отборе содержания образования.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса. Обязательная часть базисного учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для всех имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Предлагаемый перечень общеобразовательных предметов: русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика и ИКТ, история, обществознание, география, физика, химия, биология, искусство, технология, ОБЖ, физическая культура.

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении. Содержание данных занятий формируется с учётом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Внеурочная деятельность позволяет в полной мере реализовать требования ФГОС ООО. За счет часов на внеурочные занятия общеобразовательное учреждение реализовала дополнительные

образовательные программы, программу социализации учащихся, воспитательные программы. Предоставила учащимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие школьника

Пояснительная записка к учебному плану среднего (полного) общего образования на 2022год по ФГОС СОО

Учебный план среднего общего образования для обучающихся 10-11 класса обеспечивает введение в действие и реализацию требований стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, а также состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения), перечень курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности. Учебный план среднего общего образования разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Законом Омской области от 18.07.2013 N 1569-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» Учебный план является основным механизмом реализации ООП СОО. Разработка учебного плана, как части ООП СОО осуществлялась образовательной организацией в соответствии с ФГОС СОО и с учетом основной образовательной программы среднего общего образования. Учебный план среднего общего образования обеспечивает выполнение гигиенических требований к организации образовательной деятельности, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в ред. от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.). Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана среднего общего образования не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10.

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)		Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
	При 6-дневной неделе, не более	При 5-дневной неделе, не более	Независимо от продолжительности учебной недели, не более
10-11	37	35	10

Режим занятий установлен в соответствии с нормами СанПиН -6-дневная учебная неделя, сетевые занятия в субботу. Продолжительность учебного года составляет в 10 классе -35 учебных недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Продолжительность урока составляет - 40 минут. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня для обучающихся 10 -11 классов -не более7уроков (п.10.6СанПиН2.4.2.2821-10).Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение к СанПиН 2.4.2.2821-10).Трудоемкость изучения предметов учебного плана среднего общего образования для обучающихся 10 класса определена в соответствии нормативными документами и выбором обучающихся и их законных представителей.

Учебный план содержит 11 учебных предметов и предусматривает 3 учебных предмета на углубленном уровне изучения: русский язык, физика, математика. Учебный план, обучающихся, сформирован из числа учебных предметов изучаемых на базовом и углубленном уровнях из следующих обязательных предметных областей:

- предметная область «Русский язык и литература», включающая учебные предметы «Русский язык» (углублений уровень), «Литература» (базовый уровень);
- предметная область «Родной язык и Родная литература» включающая в себя предметы базового уровня «Родной язык» и «Родная литература»;
- предметная область «Иностранные языки», включающая учебный предмет Английский язык (базовый уровень);
- предметная область «Общественные науки», включающая учебные предметы «История» (базовый уровень), «Обществознание» (базовый уровень);-предметная область «Математика и информатика», включающая учебные предметы «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» (углубленный уровень);
- предметная область «Естественные науки», включающая учебные предметы, «Физика» (углубленный уровень), «Химия» (базовый уровень), «Биология» (базовый уровень), «Астрономия» (базовый уровень);
- предметная область «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности», включающая учебные предметы «Физическая культура» (базовый уровень), «Основы безопасности жизнедеятельности» (базовый уровень). В учебный план в соответствии выбором обучающихся, спецификой и возможностями школы включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору: -«Информатика» (дополнительный учебный предмет);

Особое место в учебном плане СОО занимает индивидуальный проект. В учебном плане предусмотрено обязательное выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение 2-х лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом (70 часов), и должен быть представлен в виде заверченного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В 2022 году в обязательной части учебного плана 10,11 классов по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом их мнения предусмотрено изучение предметов «Родной язык (русский)», «Родная литература». На изучение предметов «Родной язык» и «Родная литература» отводится по 0,5 часа по каждому предмету в каждом классе средней школы. Освоение учебных программ, курсов, дисциплин сопровождается промежуточной аттестацией в виде письменных контрольных работ, устных зачетов, тестов, защиты проектов. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о промежуточной аттестации БОУ «Хлебодаровская СОШ». Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе и фиксируются в классном журнале в соответствующей графе

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Анализ реализации программы развития школы на 2021-2025гг

Краткая характеристика программы развития «Повышение качества образования и улучшение образовательных результатов посредством перевода школы в эффективный режим работы»

Целью программы является - Рост качества образования и образовательных результатов обучающихся через повышение эффективности деятельности школы

Основные направления Программы развития ОУ:

- 1.Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования).
2. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала обучающихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности.
3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся.
4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога.
5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся.

Второй этап (2022 - 2024 учебные годы) – реализующий: Реализация мероприятий плана действий Программы

Направления программы	Результат реализации
Развитие управления и лидерства	1.Скорректирована система стимулирования педагогов по результатам деятельности 2. Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и совместное принятие решений) 3.Используется технологии коучинга для повышения профессиональной компетентности административной команды школы с целью повышения качества принимаемых управленческих решений;
Повышение учебной мотивации	1.Повышено качество проводимых мероприятий, наблюдается рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией 2.Организована проектная деятельность учащихся 3.Разработана и реализуется программа психолого-педагогического сопровождения учащихся 4.Разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты для отдельных категорий учащихся
Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом	1.Активизирована работа совета школы, родительского комитета

	2 Презентация учебных достижений обучающихся родителям и местному сообществу 3. Совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями

4.2 Образовательные программы

Содержание основной образовательной программы начального общего образования сформировано с учётом социокультурных особенностей и потребностей региона. В ходе освоения образовательных программ при реализации учебного плана на первой ступени общего образования формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе: закладывается основа формирования учебной деятельности ребёнка -система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат; -формируются универсальные учебные действия; -развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Основная образовательная программа предусматривает:

- достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутри школьной социальной среды;
- использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населённого пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия.

Содержание программы позволяет формировать у младших школьников основы творческой деятельности, элементы технологического и конструкторского мышления, воспитать экологически разумное отношение к техническому прогрессу, расширить жизненно-практический опыт в области профессиональной деятельности людей. Образование на ступени основного общего образования ведется согласно ФГОС 5-9-х классах. Учебная деятельность на этой ступени образования приобретает черты деятельности по саморазвитию и самообразованию. Особенностью содержания современного основного общего образования

является не только ответ на вопрос, что обучающийся должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности. Кроме этого, определение в рабочих программах тех знаний, умений и способов деятельности, которые являются над предметными, т.е. формируются средствами каждого учебного предмета, дает возможность объединить усилия всех учебных предметов для решения общих задач обучения, приблизиться к реализации «идеальных» целей образования. В то же время такой подход позволяет предупредить узко предметность в отборе содержания образования.

Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта. При составлении рабочей программы учитываются такие факторы как:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности образовательного учреждения;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень их способностей;
- характер учебной мотивации;
- качество учебных достижений;
- образовательные потребности;
- возможности педагога;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

Рабочая программа педагогов ОО работающих по новым ФГОС имеет следующую структуру:

Разделы программы: Титульный лист Пояснительная записка Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса Содержание учебного предмета, курса с указанием форм организации и видов деятельности Тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы В 2022 году все рабочие программы во всех классах, по всем предметам выполнены в полном объеме.

4.3 Анализ состояния воспитательной работы ОО, за 2022 календарный год.

Воспитательная работа 2022 осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры;
- Воспитание социальной ответственности и компетентности;
- Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни. При планировании воспитательной работы на 2022 год мы опирались на анализ предыдущего учебного года и реализацию поставленных целей и задач, традиции школы, особенности педагогического коллектива, интересы и потребности учащихся и родителей. Стратегической целью воспитательной работы педагогического коллектива школы является:

- создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося и воспитанника. Исходя из этого, в 2022 году важнейшими задачами воспитания в ОУ стали:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

Инвариантные модули			
Модуль «Классное руководство»			
Основной целью деятельности классного руководителя является: создание условий для саморазвития и самореализации личности учащегося, его успешной социализации в обществе			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1. Работа с классным коллективом			
Уют» (благоустройство и озеленение классных комнат, оформление классных уголков)	10-11	сентябрь 2022г	Классные руководители
Выборы органов самоуправления.	10-11	сентябрь 2022г	Классные руководители
Классные часы: «Законы школьной жизни. «Правила поведения в школе»	10-11	2 неделя сентября 2022г	Классные руководители
Тематические классные часы «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	3.09.22г	Классные руководители
Кл. часы по правилам пожарной безопасности. Акция «Внимание дети »	10-11	октябрь 2022г	Классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	10-11	16 октября 2022г	Классные руководители
Классные часы по вопросам профилактики насилия среди учащихся: «Жить в мире с собой и другими»	10-11	5-9 февраля 2022г	социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители

Классные часы по формированию здорового образа жизни	10-11	В течение года	Классные руководители
Классные часы «День Конституции России. Герои Отечества»	10-11	ноябрь 2022г	Классные руководители
Классные часы по формированию гражданской и правовой культуры обучающихся.	10-11	декабрь 2022г	Классные руководители
Дни воинской славы	10-11	январь 2022г	Классные руководители
Классные часы ко Дню памяти воинов-интернационалистов	10-11	15.02 2022г	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос – это мы»	10-11	апрель 2022г	классные руководители Учитель физики
Классные часы по ППБ, ПДД	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися			
Изучение личностного развития ребенка и индивидуальная работа по фиксации личностных достижений в портфолио школьника, поддержка ребенка, коррекция поведения ребенка через беседы, контроль за успеваемостью, контроль за посещаемостью учебных занятий и курсов внеурочной деятельности.	10-11	В течение года	Классные руководители
Работа с учителями, преподающими в классе			
Индивидуальные консультации.	10-11	В течение месяца	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями учащихся или их законными представителями			
Родительский всеобуч. Классные родительские собрания «Законы школьной жизни».	10-11	3неделя сентября 2022г	Классные руководители
Информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей. Диалог в родительских группах (мессенджеры viber;WhatsApp)	10-11	В течение месяца	Классные руководители
Составление планов совместных с родителями классных дел	10-11	Сентябрь 2022г	Классные руководители
Индивидуальные консультации, дни открытых дверей	10-11	В течение года	Классные руководители
Модуль «Школьный урок» Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.			
Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Урок-памяти «Правда истории: память и боль» (День памяти жертв	10-11	30 октября 2022г	Учитель истории

политических репрессий)			
Предметные олимпиады	10-11	октябрь 2022г	Зам по УВР Учителя-предметники
Областной творческий конкурс «Государственная и военная символика России – история и современность»	10-11	октябрь 2022г	Учителя истории и русского языка
Урок памяти «Правда истории: память и боль» (День памяти жертв политических репрессий)	10-11	30.10 2022г	Учитель истории
Наставничество Организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками	10-11	В течение года	Зам по ВР
Всероссийская акция «Час кода» Тематический урок информатики	10-11	декабрь 2022г	Учитель информатики
Областной Творческий конкурс «Гимн чести, мужеству и славе»	10-11	Январь 2022г	Учителя русского языка и литературы
Интеллектуальный марафон	10-11	январь 2022г	Зам по ВР Учителя-предметники
День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ	10-11	февраль 2022г	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Модуль « Внеурочная деятельность»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Спортивно-оздоровительное: Теннис	10-11	2	Учителя-предметники
Интеллектуальное направление: Человек и право Математический практикум Основы программирования Практикум по подготовке к ЕГЭ по русскому языку Практикум по химии Урок Цифры	10-11 10-11	2 2	Учителя-предметники Учителя-предметники
Социальное направление: Проектория Уроки финансовой грамотности	10 10-11	1 1	Учителя-предметники Учителя-предметники
Духовно-нравственное Разговоры о важном	10-11	1	Классные руководители

Духовно-нравственное Разговоры о важном	10-11	1	Классные руководители
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;	10-11	Каждый понедельник	Советник по воспитанию, классные руководители
Оформление Стендов «Символика РФ, области.	10-11	сентябрь 2022г	Классные руководители
Размещение в учебных кабинетах карт России, Омской области, Русско-Полянского муниципального района	10-11	сентябрь 2022г	Классные руководители
Оформление классных отрядных уголков, Уголков Безопасности.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;	10-11	В течение года	Зам по ВР Классные руководители
Модуль «Работа с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей (родительские собрания)	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт Диалог в родительских группах (мессенджеры viber; WhatsApp)	10-11	В течение года	Зам.директора по ВР
Выборы родительского комитета. Составление плана работы родительского комитета	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Участие родителей в проведении общешкольных, классных	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета	Председатель Совета Профилактики
Профориентационные консультации для родителей	10-11	В течение года	Соцпдагог
Модуль «Самоуправление» (на уровне школы)			

Планирование работы Совета старшеклассников, выборы председателя, распределение по направлениям РДШ	10-11	сентябрь 2022г	Заместитель директора по ВР, вожатая
Совет старшеклассников	10-11	Первая неделя сентября	Заместитель директора по ВР, вожатая
Сбор командиров классов Распределение ответственных за мероприятия предстоящего месячника	10-11	Первая среда месяца	Заместитель директора по ВР, вожатая, классные руководители
Проведение рейдов по сохранению школьных учебников	10-11	1 раз в четверть	Учебный сектор
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы, голосование и т.п.	10-11	Сентябрь 2022г	Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников
Конкурс «Лучший уголок класса»	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников
Конкурс «Лучший ученический класс»	10-11	май	Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников
Рейд СОШ по проверке сохранности учебников	10-11	январь	Библиотекарь Совет старшеклассников
Участие в мероприятиях РДШ	10-11	В течение года	Председатель РДШ
Общешкольное отчетное	10-11	май 2022г	Заместитель директора по
Модуль «Самоуправление» (на уровне класса)			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Классное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет обучающихся школы, голосование и т.п.	10-11	сентябрь	Классные руководители Совет класса
Работа в соответствии с обязанностями	10-11	В течение года	Классные руководители Совет класса
Отчет перед классом о проведенной работе	10-11	май	Классные руководители Совет класса
Профориентация			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мероприятия месячника профориентации в школе «Мир профессий». профориентационная игра, просмотр презентаций, диагностика.	10-11	январь	Педагог-психолог, классные руководители
Встречи со студентами. День российского студенчества.	10-11	25 января	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Изучение профессиональных склонностей «Моё «Я».	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессии http://metodkabinet.ru мой- ориентир.pф/https projectnews/prodolzhenie_cikla vser ossijskih_otkrytyh_urokov и др.	10-11	В течение года	Классные руководители
Прохождение профориентационного онлайн-тестирования https://proforientator.ru/tests https://postupi.online	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее»	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Дни открытых дверей учебных заведений. Онлайн-встречи	10-11	В течение года	Библиотекарь
Осуществление взаимодействия с ЦЗН Русско-Полянского района, предприятиями	10-11	В течение года	Зам по ВР, классные руководители
Модуль «Ключевые школьные дела»			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Торжественная линейка «Первый звонок»	1-11	1.09.20	Заместитель директора по ВР
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, рук-ль движения «Берег юносучитель ОБЖ
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья	10-11	сентябрь	Учитель физкультуры
Презентация волонтерского движения школы «Не будь равнодушным»	10-11	сентябрь	Руководитель

			волонтерского движения
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители,
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда, День самоуправления, концертная программа.	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР
Президентские состязания по ОФП	10-11	Октябрь, апрель	Учителя физкультуры
День правовой защиты детей. Просмотр, обсуждение видеоролика «Наши права». Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР
Соревнование по баскетболу	10-11	ноябрь	Учитель физкультуры
День правовой защиты детей. Просмотр, обсуждение видеоролика «Наши права». Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс плакатов, праздничный вечер.	10-11	декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Час памяти «Блокада Ленинграда»: Устный журнал	10-11	январь	Классные руководители
Лыжные соревнования	10-11	январь	Учитель физкультуры
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: соревнование по волейболу, спортивно-военизированная эстафета, «Зимнее многоборье», фестиваль патриотической песни, акции по поздравлению юношей	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры
Мероприятия месячника интеллектуального воспитания «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ	10-11	март	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8 Марта в школе: конкурсная программа «А ну-ка, девушки!», акции по поздравлению девушек	10-11	март	Рук-ль движения «Радуга, классные руководители
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра	10-11	апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра	10-11	апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья Акция "Школа против курения".	10-11	май	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры

День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», Вахта памяти у памятника «Павшим в годы войны», концерт в ДК, проект «Окна Победы» и др.	10-11	май	Заместитель директора по ВР
---	-------	-----	-----------------------------

План мероприятий штаба воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся БОУ «Хлебодаровская СОШ» проводимые в 2022 г

№ п/п	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные
<i>Работа с документами, создание нормативно-правовой базы</i>			
1	Создание следующих планов работы: -план мероприятий по предупреждению и профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних; -план мероприятий по профилактике экстремизма; - план работы Совета профилактики школы; - план работы с опекаемыми детьми; -план работы по профилактике жестокого обращения с детьми и подростками (суицида среди детей и подростков); -план работы социального педагога.	До 07.09.2022	Заместитель директора по, социальный педагог
2	Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе и УДО в дневное и вечернее время, заполнение базы внеурочной занятости. Мониторинг внеурочной занятости учащихся школы	До 27.09.2022	Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
3	Формирование банка данных методического и раздаточного материала по пропаганде Закона № 1539-КЗ	Ежемесячно	Социальный , преподаватель-организатор ОБЖ
4	Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования во время проведения подворовых обходов	Сентябрь 2022 Февраль 2022	ШВР, заместитель директора по УВР, педагоги школы

5	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет)	До 09.09.2022, по мере необходимости	Социальный педагог
6	Составление плана работы на период проведения летней кампании и каникул в течение учебного года	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Работа со службами и ведомствами			
1	Взаимодействие с инспекторами подразделений по делам несовершеннолетних УВД, закреплённых за школой по реализации ФЗ от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закона № 1539-КЗ	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2	Участие педагогических работников в совместных межведомственных рейдах	7-8 раз в месяц в течение года	Педагоги школы, ШВР
3	Организация рейдов работников школы в социуме микрорайона	2-3 раза в неделю в течение года	Члены ШВР
4	Приглашение сотрудников полиции для дежурства на массовых мероприятиях и проведения профилактических бесед с учащимися	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
5	КДН и защите их прав: -оформление ходатайств, представлений -приглашение уч-ся с родителями на заседания КДН -совместные рейды в семьи в социально-опасном положении - сверка списков подростков и семей, состоящих на учете, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра	в течение года	социальный педагог
6	Управление социальной защиты населения: -консультация со специалистами по вопросам многодетных, неблагополучных, малообеспеченных семей.	в течение года	социальный педагог

	-содействие в оказании адресной помощи -совместные рейды в семьи учащихся -организация каникулярного отдыха	ноябрь, май	Социальный педагог
7	«Русско-Полянский центр занятости»: -консультации по выбору профессии учащимися; -совместное трудоустройство учащихся в каникулярное время.	в течение года март, июнь, июль, август	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
8	Отдел по делам молодежи: - оказание содействия в трудоустройстве учащихся - содействие паспортизации детей - проведение классных часов и встреч со специалистами	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
9	Отдел по физической культуре и спорту: -организация занятости учащихся во внеурочное время; -проведение спортивных соревнований; -индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете -	в течение года	Руководитель школьного спортивного клуба «Хлебодаровец»
Диагностическая работа			
1	Коррекционно-диагностическая работа педагога- психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	По мере необходимости	Педагог-психолог
2	Мониторинг по выявлению детей, склонных к употреблению психотропных веществ, алкоголизму и курению	1 раз в четверть	социальный педагог
3	Мониторинг психологического климата в классном коллективе, в семье учащегося (профилактика суицида)	1 раз в четверть	Педагог-психолог, классные руководители
4	Ежеквартальный сбор информации о состоянии профилактической работы в школе	До 20.10.22, 20.12.22, 17.03.22, 20.06.22,	Социальный педагог

		ежемесячно	
Информационно-просветительская работа			
1	Обновление всех стендов ШВР	До 06.09.2022, ежемесячно	ШВР
2	Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР ШУС ДО «Радуга»
3	Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся с целью разъяснения требований Закона 1539-КЗ	По мере необходимости	ШВР, классные руководители 1-11 классов
Работа с педагогическим коллективом, родителями			
1	Проведение родительских собраний, организация работы правового лектория для родителей с целью разъяснения требований Закона 1539-КЗ и др.	1 раз в четверть, по мере необходимости	ШВР, классные руководители
2	Осуществление социальных межведомственных патронажей семей, находящихся в социально опасном положении, с участием специалистов социальной защиты	Постоянно по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
3	Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам	Постоянно по мере необходимости	социальный педагог
Работа Совета профилактики			
1	Сбор информации о не посещающих школу	До 20 числа каждого месяца	Социальный педагог, классные руководители
2	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении	В течение года	ШВР, классные руководители
3	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	ШВР, классные руководители, актив ШУС ДО «Радуга»
4	Заседания Совета профилактики	По отдельному плану	ШВР, актив ШУС ДО «Радуга»

Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек			
1	Организация разъяснительной работы с учащимися о негативных последствиях употребления наркотических и алкогольных веществ	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2	Тематическая Неделя физкультуры, спорта, туризма, здорового образа жизни	Ноябрь 2022	Председатель школьного спортивного клуба
3	Тематическая Неделя «Антинарко»	Декабрь 2022	Социальный педагог
4	Тематическая Неделя «Подросток и Закон»	Март 2022	Социальный педагог
5	Мероприятия ко Всемирному дню борьбы с суицидом	10.11.2022	Социальный
6	Организация работы спортклуба. спортивно – массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках спартакиады «Спортивные надежды Кубани», спартакиады школьников	По отдельному плану	Председатель школьного спортивного клуба
7	Организация и проведение Дней Здоровья,	По отдельному плану	Председатель школьного спортивного клуба
9	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Февраль 2022, по отдельному плану	Заместитель директора по ВР социальный педагог, классные руководители 1-11 классов
10	Мероприятия, посвященные Дню борьбы с наркоманией	01.03.2022	Классные руководители 1-11 классов
11	Организация экскурсий и походов в период каникул	По отдельному плану	Классные руководители 1-11 классов

План работы по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности учащихся и работников БОУ «Хлебодаровская СОШ» проведенные в 2022г

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Издание плана работы школы об обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности учащихся и работников школы.	До 30.08.2022г.	Заместитель директора по ВР	Наличие плана работы школы
Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму				

1	Проведение оперативного совещания с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ.	31 .08.2022г.	Администрация школы, зам. директора по АХЧ	Проведены
2	Проведение бесед, встреч с инспекторами ОГИБДД, сотрудниками ОГПН, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов	Проведены
3	Совещание с педагогическим коллективом по вопросам организации безопасности ОУ.	До 31.08.2022г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
4	Совещание с сотрудниками службы охраны по вопросам контрольно-пропускного режима.	До 07.09.2022г.	Зам. директора по АХЧ	Проведены
5	Проведение инструктивного совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	14.10.2022г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
6	Классные родительские собрания, с обязательным рассмотрением вопросов об обязательном повышении внимания у родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	Сентябрь – октябрь 2022г.	Классные руководители 1-11 классов	Проведены
7	Проведение тренировочных занятий с обучающимися, сотрудниками школы, направленными на антитеррористическую безопасность.	3.09.2022г., 27.10.2022г., 14.04.2022г., 12.05.2022г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
8	Проведение классных часов, акций по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов	
9	Обновление классных уголков безопасности обучающихся.	Ежемесячно до 25 числа	актив УС ДО «Радуга» зам по ВР	
10	Классные родительские собрания на тему «Антитеррор»	декабрь	Классные руководители	

			5-11 классов	
11	Акция «Школа – против террора»	С 03.04.2022г. по 17.04.2022г.,	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
12	Проведение итогового совещания с отчётом о проделанной работе антитеррористической группы.	11.05.2022г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	Проведено
Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения				
1	Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.	3.09.2022г., 27.10.2022г., 14.04.2022г., 12.05.2022г.	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
2	Проведение инструктажей с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	02.09.2022г.	Преподаватель-организатор ОБЖ	
3	Проведение инструктажей «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	Ежемесячно	Классные руководители 1-11 классов	
4	Инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	22.11.2022г., 17.04.2022г., 19.05.2022г.	преподаватель-организатор ОБЖ	Проведены
5	Практическое занятие с сотрудниками школы на тему: «Вас взяли в заложники».	23.12.2022г.	преподаватель-организатор ОБЖ	
6	Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении внеклассных мероприятий	В течение года (перед началом каждого мероприятия)	Классные руководители 1-11 классов	
7	Инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	23.01.2022г.	Заместитель директора по ВР,	

			преподаватель-организатор ОБЖ	
8	Проведение: «Недели безопасности»; «Дня защиты детей»; «Неделя здоровья».	С 14.11.2022г. по 21.11.2022г., 01.06.2022г., С 06.12.2022г. по 13.12.2022г.	Заместитель директора по ВР	Проведены
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии Русско-Полянского района				
1	Сбор пакета документов о работе антитеррористической группы школы	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	
2	Ознакомление членов антитеррористической группы с методическими разработками по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	
3	Усиление системы пропуска, мер безопасности, как в здание школы, так и на территорию, в целях недопущения заражению COVID - 2019	ежедневно	Администрация школы, технический персонал	
4	Сбор информации для создания социального паспорта школы	До 05.09.2022г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог школы	
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы школы				
1	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ	

2	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематически	Дежурный Учитель, техперсонал	
3	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	Ежедневно (информационные пятиминутки)	Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов	
Мероприятия по осуществлению контроля				
1	Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы	август	Директор школы	
2	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ	
3	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЖ	
Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения учебных тренировок, учений и т.д.)				
1	Обновление информационных стендов по безопасности	Ежемесячно до 25 числа	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	
2	Обновление информации на школьном сайте в разделе 2«Безопасность учащихся»	ежеквартально	Ответственный за сайт, преподаватель-организатор ОБЖ	
Внеклассные мероприятия по антитеррористической безопасности согласно программе воспитания на 2021-2024г.г.				

1	День солидарности в борьбе с терроризмом – проведение единого классного часа, посвящённого памяти Беслану.	03.09.2022г.	Классные руководители 1-11 классов	
2	Посещение учащихся на дому, с целью своевременного выявления неблагополучия в семьях школьников	До 07.09.2022г.	Классные руководители 1-11 классов	
3	Информационные пятиминутки по профилактике национализма и экстремизма «Памяти жертв террора», «Памяти Беслана» (оформление классных уголков).	03.09.2022г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов	
4	Классные собрания на темы «Опасность в социальных сетях», «Безопасность на железной дороге», «Я – за безопасность своего ребёнка» (1-11 классы).	До 10.09.2022г.	Администрация школы, классные руководители 1-11 классов	
5	Проведение профилактических классных часов «Безопасные социальные сети» (1-11 классы).	До 16.09.2022г., 28.09.2022г.	Педагог-психолог школы, классные руководители 1-11 классов	
6	Ежедневная проверка посещаемости учащимися уроков.	ежедневно	Социальный педагог	
7	Оформление классных уголков безопасности	До 3.09.2022г.	Классные руководители 1-11 классов	
8	Классные родительские собрания на темы: « «Правила безопасности учащихся на дороге», «Профилактика употребления наркотических веществ среди учащихся».	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители 1-11 классов	

9	Проведение школьной акции «Детский телефон доверия»	До 21.10.2022г.	Заместитель директора по ВР, актив УС ДО «Радуга», классные руководители 3-11 классов	
10	Проведение методического совещания «Эффективные методы работы классного руководителя по предотвращению кризисных ситуаций с подростками, психологическая безопасность несовершеннолетних в школе», организация питания в школе	26.10.2022г.	Администрация школы, классные руководители 1-11 классов	
11	Международный день толерантности – проведение мероприятий, классных часов, бесед, конкурсов, оформление классных уголков	С 07.11.2022г. по 14.11.2022г.	Классные руководители 1-11 классов	
12	Проведение семинара для классных руководителей «Отклоняющееся поведение у подростков».	25.11.2022г.	Социальный педагог школы, заместитель директора по ВР, ШВР	Проведены
13	Обновление данных социального паспорта школы, с целью выявления учащихся и семей находящихся в СОП и ТЖС	До 27.01.2022г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители 1-11 классов	
14	Собрания по классам «Профилактика жизнестойкости несовершеннолетних», «Как стать другом ребёнку»	По плану классных руководителей	Классные руководители 1-11 классов	Проведены
15	Заседание ШМО классных руководителей «Эффективные методы работы классного руководителя с учащимися и родителями при разрешении педагогических конфликтов»	14.02.2022г.	Заместитель директора по ВР, руководитель, классные руководители 1-11 классов	

16	Проведение профилактической акции «Ты и твой выбор»	27.03.2022г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители 7-8 классов	
25	Проведение бесед с учащимися 9-11 классов «Твоя жизненная позиция – твой путь к успеху».	До 17.04.2022г.	Заместитель директора по ВР Ю.А. Виноградова, классные руководители 1-11 классов	
26	Беседы с учащимися «Профилактика экстремизма среди учащихся, как не стать жертвой киберпреступления»	По плану классных руководителей	Классные руководители 1-11 классов	
27	Обновление информации на сайте школы – безопасность в период летних каникул, безопасность в сети Интернет, профилактика жизнестойкости среди несовершеннолетних.	До 17.05.2022г.	заместитель директора по ВР, ответственный за сайт	

РАЗДЕЛ 5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Выпускники школы, получая качественное образование в ОО, имеют возможность поступления в лучшие учебные заведения города.

По итогам 2022года из пяти выпускников одиннадцатого класса двое поступили в ВУЗы, трое в колледж

Таблица Трудоустройство выпускников БОУ «Хлебодаровская СОШ»

Учебное заведение	2020	2021	2022
Вуз	3	1	2
Колледж	5	4	3

Высокий уровень подготовки выпускников БОУ «Хлебодаровская СОШ» ежегодно подтверждается поступлением от 30% до 40% обучающихся в высшие учебные заведения. 66% выпускников 2022 года поступили в ВУЗы

РАЗДЕЛ 6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В 2022 году в педагогический состав школы входило 13 человек, которые были организованы в две творческие группы: начальных классов – 4 человека, группа учителей 5-9 классов – 9 человек

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ за 5 лет

Учебный	Всего	Образование	Аттестация
---------	-------	-------------	------------

год	учителей	Высш.	С/проф.	Высш.	1	Не атт.
2017-2018	19	18	1	-	14	
2018-2019	17	17	1	-	10	3
2019-2020	18	17	1	-	12	6
2020-2021	17	16	1	-	12	5
2021-2022	18	16	2	-	11	7

Анализируя данные таблицы за 5 лет, можно сделать вывод: из 17 человек – с высшей категорией учителей нет; 11 – имеют первую квалификационную категорию; не аттестованы 6 - Яровая А.Ф., Бурлак Т.И., Кулинич Н.А., Иванова С.Н., Сирота И.Н., Балыкбаева А.А. - учителя; Киселева Л.С.- молодой педагог со стажем работы три года.

Планируют пройти аттестацию на первую квалификационную категорию 2023 году:

- Кулинич Н.А., учитель начальных классов. - Яровая А.Ф., учитель начальных классов

АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ СТАЖУ (на 30.05. 2022г.)

От 1 до 10 лет	2 чел.	11 %
От 11 до 20 лет	3 чел.	16 %
От 21 до 30 лет	3 чел.	16 %
От 31 до 40 лет	6 чел.	34 %
Свыше 40 лет	4 чел.	23 %

Потребность в кадрах (сумма вакансий, планируемой убыли работников и количества планируемого увеличения штатов) В 2022году все учебные предметы велись педагогами специалистами. Решение основных задач общего образования и его научно-методического обеспечения в первую очередь зависит от профессиональной компетентности педагогических работников -главных исполнителей требований ФГОС нового поколения. Для того чтобы педагогический коллектив был готов к восприятию всех инноваций, которые появляются в учебно-воспитательном процессе в новых социально-педагогических условиях, необходима переориентация профессионального сознания и мышления на новые нестереотипные модели педагогической деятельности, вооружение новыми профессиональными знаниями и умениями, необходимыми для реализации требований федерального стандарта общего образования.. Важной особенностью процесса профессионального развития педагога является то, что профессионализм не просто приходит с опытом, он зависит от многого другого: мотивации учителя, содержания индивидуальной и общешкольной методической работы, интереса к делу, личных способностей и личностных свойств.. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

КУРСОВАЯ ПОДГОТОВКА

В 2022 году прошли курсовую подготовку:

14 человек по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО

1. Горбань З.А., учитель ИЗО

2. Кулинич Н.А., учитель начальных классов
3. Бабенко Е.В., учитель русского языка и литературы

На 2023 год поданы заявки на курсовую подготовку следующими педагогами:

1. Айтжанов С.М., учитель физкультуры
2. Будникова Е.В., учитель истории и обществознания
3. Буракова Н.М., учитель химии
4. Кенжибаев И.А., учитель биологии
5. Крузе С.Н., педагог-психолог

КПК по детям ОВЗ:

1. Бабенко Е.В., учитель русского языка и литературы
2. Балыкбаева А.А., учитель английского языка
3. Галушкин Е.Н., учитель физики
4. Айтжанова Г.С., учитель математики

АНАЛИЗ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ за 5 лет

2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
3	7	7	10	16

Прохождение курсовой подготовки фиксируется в специальной таблице «Сведения о прохождении курсовой подготовки педагогами школы за последние пять лет»

Учебная нагрузка учителя складывается из количества часов учебного плана, факультативных занятий, кружковой работы, внеурочной деятельности в рамках ФГОС. Учитывая все это, можно сделать следующий вывод по нагрузке педагогического коллектива за прошлый учебный год:

- *Высокая нагрузка (более 20 час.)* – 12 чел. (80 %);
- *Минимальная (18-19 час.)* - 1 чел. (7 %);
- *Низкая нагрузка (до 18 час.)* - 2 чел. (13 %).

Из данных следует, что 13 % учителей школы имеют нагрузку меньше 18 часов, это нагрузка администрации школы; 7 % учителей имеют минимальную нагрузку; 80 % учителей имеют нагрузку более 20 часов. Высокую нагрузку педагогам, кроме учебных часов, удалось повысить за счет часов внеурочной деятельности в рамках ФГОС в начальной школе и в 5-11 классах. По учебному плану 8 часов внеурочной деятельности было отведено на 1-11 классы отдельно.

Вывод по разделу: Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. В школе достаточное количество учителей, имеющих категории, для осуществления обучения по углубленным, профильным и расширенным программам.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая работа в 2020-2021 учебном году бала направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В 2022 году школа работала над методической темой

«Единая образовательная среда – основной ресурс повышения качества и доступности образования».

ЦЕЛИ и задачи учебно-воспитательного процесса:

1.	<i>Анализ и отслеживание результатов учебной и внеурочной деятельности в рамках ФГОС в 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11 классах. Анкетирование среди детей и родителей.</i>
2.	<i>Участие педагогов в обучающих семинарах в режиме ВКС по внедрению новых образовательных стандартов среднего общего образования.</i>
3.	<i>Анализ и отслеживание результатов деятельности педагогического коллектива за период работы над методической темой.</i>
4.	<i>Проведение каждым учителем по два открытых урока в течение учебного года.</i>
5.	<i>Организация и работа в творческих группах по подготовке программ по предметам и внеурочной деятельности в рамках ФГОС СОО</i>
6.	<i>Участие педагогов и учащихся школы в конкурсах, марафонах, фестивалях и т.п. разного уровня и проведение мониторинга.</i>
7.	<i>Привитие интереса и умения заниматься творческой деятельностью.</i>

Для выполнения поставленной цели были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандартам образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы: на старшей ступени в 2022 году проводились элективные курсы для обучающихся, желающих сдавать ЕГЭ по выбору, отведены часы на факультативы и индивидуальные занятия, кружки, секции; для 1-11 классов составлен план внеурочной деятельности в соответствии со стандартами ФГОС;
- с сентября было введено сетевое обучение для 10-11 классов на базе БОУ «Русскополянская гимназия №1» по обществознанию, физике, биологии
- создана и утверждена структура методической службы школы;
- творческие группы имели планы работы, вытекающие из общешкольного плана;
- активизировалась работа по сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- проводилась работа по улучшению материально-технической базы кабинетов.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

- Тематические педсоветы.
- Методические советы.
- Методические объединения.
- Открытые уроки, их анализ.
- Взаимопосещение, анализ уроков и внеклассных мероприятий.

- Интеллектуальные марафоны, предметные недели.
- Работа учителя над темой самообразования.
- Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей
- Участие в семинарах.
- Аттестация учителей на квалификационную категорию.

В состав научно-методической службы входят педагогический совет, научно-методический совет, заместители директора по учебно-воспитательной и по воспитательной работе, социально-психологическая и библиотечная службы, методические объединения учителей-предметников и классных руководителей, творческие группы учителей.

Задачами научно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса являются:

- создание единого информационного пространства и регуляция информационных потоков управленческой и научно-методической документации;
- обеспечение эффективной и оперативной информацией о новых методиках, технологиях организации и диагностики учебно-воспитательного процесса;
- организация работы по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;
- создание программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций;
- обеспечение проведения диагностических и аттестационных процедур;
- осуществление контроля за выполнением государственного образовательного стандарта и образовательных программ;
- управление процессами повышения квалификации, саморазвития педагогов.

Система научно-методической работы школы предполагает различные **формы работы**, в том числе обеспечивающие освоение федерального компонента государственного стандарта. Среди них:

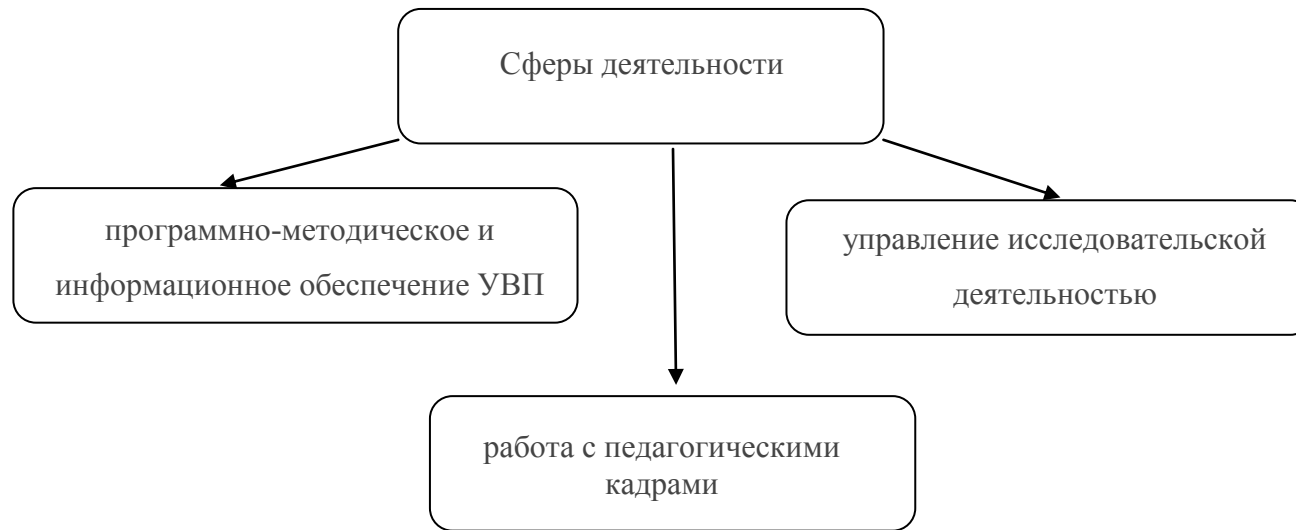
- семинары;
- методические недели;
- обобщение передового опыта;
- курсы повышения квалификации;
- самообразование;
- развитие аналитико-диагностических умений учителя;
- проектная деятельность;
- исследовательская и экспериментальная работа учителя;
- участие в различных конкурсах, семинарах, конференциях;
- аттестация и другое.

В целях обеспечения выбора направлений методической работы методический совет школы осуществляет прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса. При участии методических объединений составляется план научно-методической работы на год, уточняется перспективный план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор или коррекция тем по самообразованию, инновационной и

исследовательской работы. Администрацией школы совместно с методическими объединениями проводится мониторинг качества образования (проведение контрольных срезов, анализ эффективности образовательных программ).

Система научно-методической работы включает такие **направления деятельности** как информационно-методическое обеспечение УВП, организацию деятельности с педагогическими кадрами, обучающимися, родителями, общественностью и взаимодействие с Советом школы по данной проблеме.

План методической работы утверждается педагогическим коллективом на установочном заседании методического совета в начале каждого учебного года. Периодичность проведения составляет 3-4 заседания в учебном году, при их подготовке применяются разнообразные формы проведения.



Основные функции научно-методической службы.

Педагогический совет:

1. Управление развитием школы.
2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса.
3. Принятие решений по основным вопросам стратегии развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Методический совет выполняет следующие функции:

1. Определение перспектив и задач развития школы.
2. Рецензирование методических разработок.
3. Решение частных методических задач

Методические объединения осуществляют:

1. Обсуждение проблем преподавания предмета, его содержания.
2. Посещение и анализ уроков.
3. Работу с учащимися по организации участия в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, выставках.
4. Внутреннее рецензирование методических разработок.

Индивидуальная методическая работа является одной из составляющих системы методической работы. Она предполагает:

1. Самостоятельную разработку методических материалов.
2. Изучение опыта работы коллег.
3. Изучение методической и педагогической литературы.
4. Участие в работе школьного и муниципального МО.
5. Работа над методической темой.

Информационно-методическое обеспечение НМР осуществляется через:

1. Нормативное обеспечение УВП и НМР.
2. Систему информирования педагогов.
3. Формирование методической библиотеки школы.
4. Использование возможностей кабинета информационных технологий.

Социально-психологическая служба школы занимается изучением личности каждого обучающегося. Динамически изучаются и оцениваются:

- интеллектуальные особенности (внимание, память, логическое, творческое и критическое мышление и т.д.);
- навыки учебного труда (режим дня, умение планировать время для выполнения домашних заданий, самоконтроль, самоорганизованность в учебной работе и т.д.);
- основные отношения (к учебе, коллективу учащихся и учителей, к родителям);
- бытовые условия (семейно-бытовые, влияние сверстников);
- морально-волевые качества (участие в общественно-полезном труде, прилежание, настойчивость, осознанность действий, дисциплинированность, соблюдение этики поведения и общения).

Методическая работа была направлена на внедрение ФГОС. Посещались семинары на базе Русско - Полянских школ и учебных заведений города Омска.

Основные направления деятельности методических объединений:

- организация работы по формированию, изучению, обобщению и распространению опыта;
- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- совершенствование качества ЗУН обучающихся;
- укрепление учебно-методической и материальной базы кабинетов.

Изменения в обновленных ФГОС НОО и ООО

1. Вариативность
2. Планируемые результаты: предметные результаты, метапредметные и личностные результаты

3. Пояснительная записка к ООП
4. Содержательный раздел ООП
5. Рабочие программы педагогов
6. Рабочая программа воспитания
7. Программа формирования универсальных учебных действий
8. Предметные области и предметы

Педколлектив работал с конструктором программ для создания рабочих программ по предметам

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ является высшей формой коллективной методической работы, где ставятся задачи, рассматриваются возникшие проблемы и выносятся решения, исполнение которых обязательно для педагогического коллектива.

В этом учебном году рассматривались следующие темы педсоветов:

- 1.«Анализ работы школы за 20212022 учебный год и задачи на новый учебный год. Утверждение индивидуальных учебных планов детей с ОВЗ, календарного учебного плана».
2. «Рассмотрение и утверждение программ дополнительного образования
- 3.«О результатах ГИА в форме ОГЭ в 9 классе за курс основного общего образования (осенний период)»
4. «Планируемые результаты- основа объективности текущего и промежуточного оценивания. Текущее оценивание»
5. «Планируемые результаты- основа объективности промежуточного оценивания»
6. «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО: особенности содержания. Деятельность ОО по внедрению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»

Рабочие педсоветы:

- Об окончании учебного года обучающимися 1,2, 3,4 классов
- О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.
- О переводе обучающихся 5-8, 10 классов, о награждении обучающихся 2-10 кл. Похвальным листом «За отличные успехи в учении»».
- Итоги аттестации обучающихся 9, 11 классов за курс основного и среднего общего образования

Подготовку и проведение педсоветов осуществляла администрация с методическим советом, для выступлений приглашались учителя школы.

Поднимались различные вопросы, решались проблемы, выносились решения, давались рекомендации. Уже традиционным стало проведение педсоветов с использованием презентаций, стендовый доклад. Проводили педсоветы согласно учебно-воспитательного плана.

На методических совещаниях и психолого-педагогических семинарах рассматривались вопросы указанные в таблице

Методические совещания

	Методические совещания	Совещания классных руководителей	Психолого-педагогические семинары
--	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

СЕНТЯБРЬ			
1	Пути преодоления неуспешности через выполнение домашнего задания. ЕМД	Современные родители как с ними взаимодействовать? ЕМД	Приемы самопомощи при эмоциональном выгорании педагога ЕМД
2	<i>Сравнительный анализ результатов ВПР-2021 и итоговых оценок</i>	<i>Планирование работы с классом в соответствии с программой воспитания</i>	Буллинг в классе – кто виноват и что делать? ЕМД
ОКТЯБРЬ			
3	Организация индивидуальной работы на уроках с детьми с низкими образовательными результатами и высокомотивированными обучающимися: новые эффективные практики и методы. ЕМД	Технологии работы классного руководителя в работе с детьми с рисками школьной неуспешности в условиях реализации модульной программы воспитания ЕМД	Современные дети. Как с ними общаться? Практические примеры использования приемов мотивации с различными группами обучающихся ЕМД
4	<i>Инструктивное совещание. Индивидуальный проект обучающихся 9 и 10 классов. Система работы над проектом. Требования к системе оценивания учебного предмета</i>	Структура программы дополнительного образования	
НОЯБРЬ			
5	<i>Инструктивное совещание по проведению итогового сочинения в 11 классе</i>	Организация профориентационной работы в школе. Профориентация учащихся на педагогические профессии ЕМД	Мифы и правда о школьной медиации ЕМД
ДЕКАБРЬ			
6	Эффективные приемы организации деятельности учителя в класс-комплектах ЕМД	Мониторинг посещаемости учащимися кружков, спортивных секций.	Приемы взаимодействия с обучающимися с СДВГ (гиперкинетический синдром) ЕМД

7	Анализ результатов мониторинга образовательных достижений (диагностических работ)		
ЯНВАРЬ			
8	Секреты организации групповой и командной работы на уроке как средства достижения образовательных результатов ЕМД		
9	Как правильно провести самоанализ урока, мероприятия. ЕМД	Формы и методы работы классного руководителя с семьей.	Давайте в жизни искать позитив. Психологический тренинг для педагогов
10	Инструктивное совещание по подготовке и проведению русского языка в устной форме в 9 кл		
ФЕВРАЛЬ			
11	Как обеспечить метапредметный характер урока? Проведение уроков с использованием «СФЕРУМ». ЕМД		
12	Разработка и использование на уроке компетентностно-ориентированных заданий. ЕМД	Подготовка к педсовету «Особенности работы школы на этапе внедрения модульной рабочей программы воспитания»	
13	Реализация успешных практик наставничества: от моделей к результатам ЕМД		
МАРТ			
14	Подготовка и проведение конференции по защите		Учет индивидуальных особенностей обучающихся

	<i>индивидуальных проектов обучающихся 9 класса</i>		<i>при подготовке к ГИА. Сборник методических рекомендаций</i>
АПРЕЛЬ			
15	<i>Подготовка и проведение конференции по защите индивидуальных проектов обучающихся 10 класса</i>	Профилактика девиантного поведения у несовершеннолетних. Отчет классных руководителей	
16	<i>Требования к проведению ВПР. Объективность проведения. Результаты прошлого учебного года</i>		
МАЙ			
17	<i>Анализ результатов мониторинга образовательных достижений Весна-2022 (ВПР и регионального, муниципального мониторингов)</i>	Итоги воспитательной работы в 2022 году.	

Семинары и совещания проводились в виде групповых занятий, деловых игр, обмена опытом. Давались методические и психологические советы для дальнейшей работы с детьми.

Единый методический день (ЕМД) «Школа позитивных изменений»

Начиная с ноября 2020 года основной упор методической работы был направлен на проведение Единых методических дней (ЕМД) «Школа позитивных изменений», организованных БОУ ДПО «ИРООО» до 25 февраля 2021 года. В школе была организована управленческая команда в составе директора школы, заместителей директора по УВР, ВР и ответственного за научно-методическую службу. Был составлен план действия, основанный на графике ЕМД БОУ ДПО «ИРООО». В работу был включен весь педагогический коллектив без исключения. Проводились совещания, на которых подводились итоги изучаемых материалов ЕМД. Коллеги выполняли домашнее задание в виде тестов, таблиц, графиков, делились опытом работы, применяли рекомендации на уроках. Учителя принимали участие в муниципальных и региональных мастер-классах. Особое внимание было отведено внедрению листов продвижения в преподавание 5-8 классов и активно велась работа по подготовке к ВПР. Творческой группой начальных классов был составлен лист продвижений по подготовке к ВПР, изучению таблицы умножения. В начальной школе педагогами еженедельно проводились контрольные срезы и в конце месяца – административная контрольная работа. В 4 классе по математике, русскому языку и окружающему миру в конце марта были проведены пробные работы по демоверсии ВПР. Учителя проводили мониторинги результатов и вносили коррекцию в работу.

В 2022 году работа в рамках ЕМД продолжилась. В течение учебного года проводились методические семинары, принимали участие в муниципальном и региональном конкурсах применения практик ЕМД. Школа принимала участие в методических мероприятиях в рамках проекта «500+» и три команды педагогов участвовали в марафоне «500+». В 2022 году школе дали статус резильентной школы.

РАЗДЕЛ 8: ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Работа школьного библиотекаря направлена на обеспечение учебной, художественной, методической литературой всех участников образовательного процесса. Работа велась по различным направлениям, с учетом методической темы школы «Формирование методической компетенции педагога при переходе на ФГОС».

Основными задачами библиотеки являются:

1. Обеспечение обучающихся школы учебной литературой.
2. Обеспечение возможности полного и быстрого доступа к информационным ресурсам школьной библиотеки.
3. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогов и обучающихся школы в области учебной, методической и иной литературы.
4. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.
5. Проведение внеклассной и внеурочной работы.

Для решения поставленных задач работа велась в различных направлениях:

Формирование фонда библиотеки:

- работа с фондом учебной литературы;
- работа с фондом художественной литературы;
- комплектование фонда периодики.

Работа с читателями:

- индивидуальная работа;
- работа с родительской общественностью;
- работа с педагогами;
- работа с обучающимися школы.

Массовая работа:

- библиотечные уроки;
- внеклассные мероприятия

Профессиональное развитие школьного библиотекаря:

- семинары различного уровня;
- самообразование.

Взаимодействие с библиотеками района

Формирование фонда учебной литературы

В школе в полном объеме сформирован фонд учебной литературы для обучающихся 1 — 11 класса.

Сведения об обеспеченности обучающихся учебной литературой из фонда школьной библиотеки по состоянию на 1 января 2022 года

Обеспеченность учебной литературой обучающихся начальной школы

Предмет	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	всего	обеспечены бесплатными учебниками %	всего	обеспечены бесплатными учебниками	всего	обеспечены бесплатными учебниками %	всего	обеспечены бесплатными учебниками %
Азбука	16	100	X	X	X	X	X	X
Русский язык	16	100	19	100	24	100		100
Математика	16	100	19	100	24	100		100
Литературное чтение	16	100	19	100	24	100		100
Окружающий мир	16	100	19	100	24	100		100
Английский язык	X	X	19	100	24	100		100
ИЗО	16	100	19	100	24	100		100
Технология	16	100	19	100	24	100		100
Музыка	16	100	19	100	24	100		100
Физическая культура	16	100	19	100	24	100		100
ОДНК	X	X	X	X	X	X	17	100

Обеспеченность учебной литературой обучающихся основной школы

Предмет	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс		9 класс	
	всего обуч.	из них беспл. учебн. %	всего обуч.	из них беспл. учебн. %	всего обуч.	из них беспл. учебн. %	всего обуч.	из них беспл. учебн. %	всего обуч.	из них беспл. учебн. %
Математика	11	100	X	X	X	X	X	X	X	X
Алгебра	X	X	7	100	14	100	11	100	11	100
Геометрия	X	X	7	100	14	100	11	100	11	100
Русский язык	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
Литература	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100

Английский язык	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
История	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
Обществознание	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
Биология	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
География	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
Физика	X	X	X	X	14	100	11	100	11	100
Химия	X	X	X	X	X	X	11	100	11	100
Технология	11	100	7	100	14	100	11	100	X	X
ОБЖ	X	X	X	X	X	X	11	100	11	100
ОДНК	11	100	X	X	X	X	X	X	X	X
Информатика	X	X	X	X	14	100	11	100	11	100
Музыка	11	100	7	100	14	100	X	X	X	X
Физическая культура	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
ИЗО	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100
Искусство	11	100	7	100	14	100	11	100	11	100

Обеспеченность учебной литературой обучающихся средней школы

Предмет	10 класс		11 класс	
	базовый уровень		базовый уровень	
	всего обучающихся, изучающий данный предмет	из них обеспечены бесплатным учебником %	всего обучающихся, изучающий данный предмет	из них обеспечены бесплатным учебником %
Русский язык	6	100	5	100
Литература	6	100	5	100
Английский язык	6	100	5	100
Алгебра	6	100	5	100
Геометрия	6	100	5	100
Биология	6	100	5	100
География	6	100	5	100
Обществознание	6	100	5	100
История	6	100	5	100
Физика	6	100	5	100

Химия	6	100	5	100
Информатика	6	100	5	100
ОБЖ	6	100	5	100
Физическая культура	6	100	5	100
Технология	6	100	5	100

Обучающиеся БОУ «Хлебодаровская СОШ» полностью обеспечены учебной литературой, соответствующей новому ФГОС.

В 2022 году обучающимся первого класса по основным учебным предметам и второго класса (английский язык) приобретение рабочих тетрадей осуществлялось на средства регионального бюджета.

В 2022 году школьным библиотекарем продолжается вестись электронный банк данных, где указана вся учебная литература, находящаяся на школьном учете. В банке данных указано:

- название учебного пособия;
- автор (или авторы);
- год издания;
- название издательства;
- количество экземпляров;
- дата приобретения.

В библиотечном фонде учебной литературы довольно много ветхих учебников и учебников с годом выпуска, не соответствующих новым учебным программам.

В будущем году необходимо продолжить списание учебной и художественной литературы, учебных пособий, не соответствующих современным требованиям и пришедшей в ветхость.

Острая нехватка художественной литературы ощущается при прохождении программного материала по литературе. Не все обучающиеся класса имеют возможность получить нужную книгу, имеющаяся художественная литература находится в ветхом состоянии. В будущем необходимо изыскивать средства для пополнения фонда художественной литературы, используемой для прохождения программного материала на уроках литературы.

Подписка на периодические издания в течение последних лет не осуществлялась в должной мере. Детские журналы «Мурзилка», «Свирель» и другие, имеющиеся в школьной библиотеке, устарели по дате выпуска и ветхости. За счет школы осуществлялась годовая подписка на газету «Добрая дорога детства», пограничная застава выписывает для школы газету «Граница», на средства профсоюзной организации проводится подписка на газеты «Позиция» и «Мой профсоюз».

По наблюдениям за обучающимися начальной школы, можно сделать вывод, что младшие школьники с удовольствием читают детские журналы, газеты и т.п. Ребята среднего и старшего школьного возраста реже обращаются к периодическим изданиям, так как большинство из них пользуются Интернетом для получения необходимой информации.

Работа с читателями проводится по направлениям:

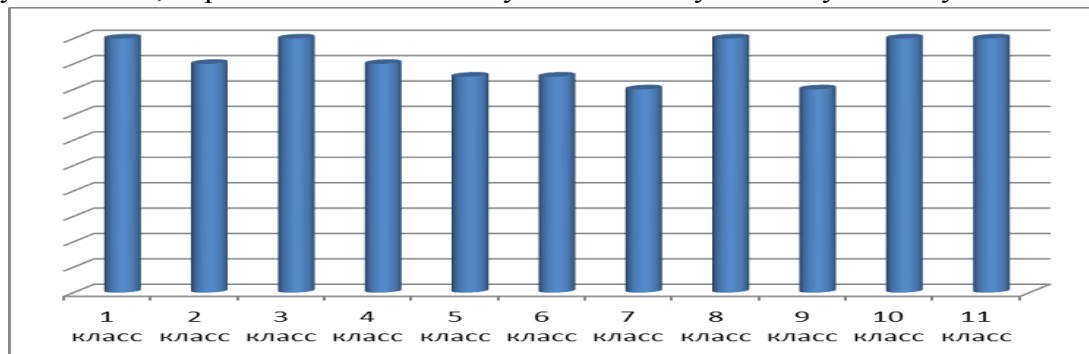
- индивидуальная работа;

- работа с родительской общественностью;
- работа с педагогами;
- работа с обучающимися школы.

В рамках индивидуальной работы проводится консультирование обучающихся, выполнение индивидуальных заказов, помощь в подборе дополнительного материала по учебным предметам, обучение работе со справочными материалами и др.

Самыми частыми посетителями являются обучающиеся начальной школы. Старшеклассники обращаются в библиотеку в основном за литературой по программному материалу школьного курса литературы.

Количество обучающихся, обратившихся в школьную библиотеку для получения художественной литературы



Работа с родительской общественностью является одним из основных направлений работы школьного библиотекаря. В 2022 году проводилась следующая работа:

- подготовлен публичный отчет для сайта школы с целью ознакомления и отчета о приобретенной учебной литературе – количестве, стоимости и т.п.;
- индивидуальная работа в течение года по запросам родителей;
- консультации родителей по поводу выбора художественной литературы для домашнего чтения.

В будущем учебном году необходимо активизировать работу с родительской общественностью: привлекать к проведению рейдов по сохранности учебников, привлекать к оказанию спонсорской помощи для приобретения программной художественной литературы и подписных периодических изданий и др.

Работа с педагогами школы проводилась на уровне информирования о наличии изданий, необходимых педагогам, и выдачи литературы. Также библиотекарь выступает на методических совещаниях, семинарах с целью информирования педагогов о новинках учебной и методической литературы, о пополнении фонда школьной библиотеки. Учителя-предметники получают методическую и учебную литературу в начале учебного года. В течение учебного года в школьную библиотеку чаще всего обращались учителя литературы и начальных классов. Преподаватели точных и естественных наук чаще пользуются Интернетом для нахождения нужного материала.

Для привлечения педагогов к работе с библиотечным фондом необходимо модернизировать работу библиотеки: сделать доступным Интернет, приобретать методическую литературу.

В будущем учебном году необходимо наладить тесный контакт со школьным методическим советом и методическими объединениями педагогов для более тщательного анализа имеющейся учебной литературы, ее соответствию современным учебным программам, для принятия решений о переходе на новую предметную линию по некоторым предметам.

Работа с обучающимися школы ведется в течение всего года, начиная с выдачи учебной литературы в августе и сдаче в конце учебного года.

В этом учебном году в связи с введенным на территории РФ карантином, учебную литературу в конце учебного года обучающиеся не сдавали. До обучающихся и их родителей была доведена информация о том, что учебники необходимо привести в порядок и хранить дома до особых распоряжений. Библиотекарем будут просмотрены все учебники и сделаны записи о сохранности. В будущем учебном году планируется продолжить практику выдачи и сбора учебной литературы индивидуально у каждого ребенка, вести учет сохранности учебников.

Массовая работа школьной библиотеки проводилась в соответствии с планом воспитательной работы школы.

В рамках массовой работы проводились книжно-журнальные выставки, библиотечные уроки, литературные игры и викторины и т.п. В течение года были проведены следующие мероприятия:

- Библиотечные уроки в 4 - 7 классах «Герои Отечества – наши земляки»
- «Все работы хороши – выбирай на вкус». Обзорная выставка литературы о разнообразии профессий
- Выставка книг, журналов, брошюр по антинаркотическому воспитанию «Пока не поздно»
- Выставка книг, журналов, брошюр ко дню толерантности «Жить в мире с собой и другими»
- День книгодарения в рамках всероссийской акции РДШ

Ребята активно посещают массовые библиотечные мероприятия в форме игры, викторины, библиотечных уроков с мультимедийной презентацией. В прошедшем учебном году были предприняты массовые чтения в школьной библиотеке, но не все ребята активно включались в новый для них вид деятельности. В будущем нужно изучить методику проведения массовых библиотечных чтений и включать в деятельность школьной библиотеки.

В будущем учебном году необходимо активизировать массовую библиотечную работу, используя различные формы проведения массовых мероприятий.

Профессиональное развитие школьного библиотекаря заключается в активном участии в семинарах различного уровня, самообразование, прохождение курсов повышения квалификации.

В течение года библиотекарем были посещены все семинары, проводимые на базе РИМО Русско-Полянского района. Кроме того, при необходимости консультировалась по телефону, в он-лайн режиме. Для более продуктивной работы школьной библиотеки, а в особенности при работе с документацией, нужно иметь специальное образование. Большое значение имеет самообразование. С помощью сети Интернет возможно получить все необходимые знания самостоятельно. В будущем необходимо продолжить самообразование, изучать все рекомендательные письма, новую документацию по работе школьной библиотеки.

Взаимодействие с библиотеками района. Традиционно среди школьных библиотек района складываются дружеские отношения на взаимовыгодной основе. Наша школа тесно сотрудничает с библиотекой БОУ «Русскополянская РПГ №1», БОУ «Русско-Полянская СОШ №2», БОУ «Русскополянская РПГ №1», БОУ «Новосанжаровская СОШ» и др., производит обмен учебной литературы с другими школьными библиотеками. Такая практика позволяет не приобретая лишние учебники, обеспечить учебной литературой всех обучающихся школы.

Вся работа, запланированная школьным библиотекарем на 2022 год, выполнена. В связи с некоторыми изменениями в общем плане работы школы возникала необходимость корректировать план работы.

РАЗДЕЛ 9: ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивается за счёт собственного ИК-оборудования, библиотечного фонда, сельской библиотеки, расположенной вблизи школы. Библиотека оснащена компьютером и обеспечивает условия для индивидуальной работы обучающегося.

В школе имеется 14 учебных кабинетов, 6 административных кабинетов (директора, секретаря, завхоза, социального педагога, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, библиотека, кабинет информатики). Все выше перечисленные кабинеты оснащены компьютерной техникой (компьютер, мультимедийный проектор, принтер). В 2022г все кабинеты имеют доступ к Интернет-ресурсам за счет установленного вай-фая.

В 2022 году в рамках национального проекта «Образование» и регионального проекта «Успех каждого ребенка» проведен капитальный ремонт спортивного зала. Спортивный зал оснащён хорошим спортивным инвентарём: для лёгкой атлетики и тяжёлой атлетики, для волейбола, баскетбола, футбола, для занятий гимнастикой. Имеется лыжная база для всех возрастов. Оборудованы раздевалки с душевыми кабинами отдельно для девочек и для мальчиков.

Составлена медиатека использования информационных технологий в педагогическом процессе. В организации установлена сигнализация ИП212-37М, обеспечивающая обнаружение загораний, организована охрана объекта подразделениями вневедомственной охраны при органах внутренних дел посредством использования кнопки экстренного вызова полиции с передачей тревожных сообщений на кнопку GSM, Русскополянское МОБО-филиал ФГКУ УВО УМВД России по Омской области,

Территория БОУ «Хлебодаровская СОШ»

К зданию школы имеется асфальтированный подъезд, контролируется возможный подъезд в любое время года. Проведено освещение и ограждение по периметру школы. Свободный подъезд к зданию школы посторонними лицами ограничивается замком на въездных воротах. Имеется площадка для сбора ТБО. Территория школы, регулярно в теплое время года убирается от мусора, опавшей листвы, белятся деревья, вырубается поросль, в зимнее время своевременно очищается от снега. На территории располагается школьный, опытный участок, цветники.

Питание обучающихся осуществляется в школьной столовой. Для качественного приготовления блюд, материальная база столовой соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам. Столовая оборудована: мясорубка электрическая, сковорода электрическая, холодильник, электроплита, жарочный шкаф, водонагреватель, овощерезка, производственные столы и т.д.

Расстановка мебели в кабинетах школы, цвет доски и установка раковин соответствуют требованиям санпинов.

Питьевой режим в учреждении организуется с помощью бутилированной питьевой воды, которая подается из помпы. Система канализации столовой соответствует требованиям санпинов

Холодным централизованным водоснабжением образовательное учреждение обеспечено в полном объеме требований санпинов.

Горячим водоснабжением обеспечивается моечная на кухне с помощью подогрева воды бойлером

РАЗДЕЛ 10. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В БОУ «Хлебодаровская СОШ» утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. В связи с введением обновленных ФГОС в структуре ВСОКО произошли изменения в части осуществления комплекса мероприятий, направленный на приведение положений, локальных актов в соответствие с обновленными ФГОС, обеспечение оценки динамики образовательных результатов, обеспечение и использование разнообразных методов и форм обучения и оценки, обеспечение комплексного подхода к оценке результатов, получение объективной информации о качестве подготовки обучающихся. Целью внутренней системы оценки качества образования в школе является получение объективной информации, необходимой и достаточной для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение высокого качества образования и совершенствования образовательного процесса в школе. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с Уставом, Положением и другими локальными актами. Определен инструмент оценивания ВСОКО в школе, разработан и реализован план развития ВСОКО. Разработана технологическая карта анализа уроков, бланки самооценки педагогов, показатели оценки предметных, метапредметных или чностных результатов. В отчетный период контроль качества образования осуществлялся по трем блокам:

- оценка результатов освоения программного содержания (качество реализации ООП).
- оценка образовательной деятельности (показатели условий для её реализации).
- оценка условий образовательной деятельности (учебные достижения школьников). При осуществлении внутреннего контроля, мониторингов качества образования особое внимание уделяется вопросам:
- осуществлению текущего контроля успеваемости, рубежной и промежуточной аттестации обучающихся, объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся, проводится сравнительный анализ результатов текущего контроля успеваемости с результатами рубежных контрольных работ и промежуточной аттестации в динамике.

Внутришкольный контроль обеспечивает качественную работу школы, если будет ежегодно проводиться комплексная диагностика с целью выявления проблем в работе педагогов, их образовательных потребностей.

Формы контроля, использованные в 2022году:

Классно-обобщающий контроль:

- в 5 кл. по теме «Адаптация обучающихся при переходе из начального звена в среднее»
- в 7 кл. по теме «Уровень мотивации обучающихся к учению».
- в 4 кл. по теме «Качество подготовки обучающихся за курс начальной школы».
- в 9 кл. по теме «Уровень подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации».
- в 11 кл. по теме «Готовность выпускников к сдаче ЕГЭ»
- в 1 кл. по теме «Адаптация первоклассников на начальной ступени обучения»

Контроль проводился в течение месяца, в соответствии с темой проверки. Чтобы охватить деятельность класса, проводились контрольные срезы, проверялась документация: классные журналы, тетради, дневники, посещаемость уроков. Параллельно с посещением уроков администрацией работал и школьный психолог, проводя тесты, исследования, анкеты, тренинги. Итоги классно-обобщающего контроля подводились на совещании при директоре, выносились решения, выявлялись проблемы и пути их решения.

Фронтальный контроль за состоянием преподавания предметов:

- физической культуры с 1 по 11 кл. «Состояние преподавания физической культуры и применение спортивного инвентаря на уроках»;
- качество преподавания астрономии в 10 классе;
- географии и физики с 5 по 9 кл. «Качество преподавания»;
- ОРКСЭ в 4 кл. «Состояние преподавания курса в начале и конце учебного года»

В конце 1 полугодия проверялась техника чтения учащихся с 1 по 4 кл.

Тематический контроль качества знаний проводился по:

- русскому языку в 5 кл.;
- математике в 5 кл.;
- математике, русскому языку, физике в 7 кл.,
- биологии, обществознанию, физике в 9,11 кл.,

Данные КМС анализировались на административной планерке, в индивидуальной беседе с учителем; выявлялись проблемы и давались рекомендации.

Обзорный контроль был нацелен на проверку выполнения программного материала в конце 1 и 2 полугодия. Контролировалось ведение журналов по ТБ в кабинетах физики, химии, биологии, технологии, спортзале; санитарно-гигиенический режим и питание школьников, посещаемость уроков детьми «группы риска»; обеспечение школьников учебниками, их состояние в начале, середине и конце учебного года. Осуществлялся контроль за выполнением контрольных, проверочных, лабораторных работ по предметам. Ежедневно в течение всего учебного года отслеживался температурный режим в школе и строгий контроль посещаемости занятий школьниками.

Итоги проверки состояния учебников озвучивались на рабочей линейке; другие итоги контроля заслушивались на совещаниях, административной планерке или анализировались в индивидуальном порядке.

В начале учебного года был проведен рейд с целью установления соответствия состояния кабинетов ФГОС и СанПин.

Контроль за состоянием школьной документации.

В течение учебного года контролировались дневники обучающихся 2-11 классов

Данные проверки фиксировались в журнале «Контроль за дневниками учащихся», с которыми знакомились классные руководители и получали рекомендации по исправлению недочетов. Надо отметить хорошее качество ведения записей в дневниках обучающимися 4, 9 классов.

Контроль за ведением школьных тетрадей планировался по следующим предметам:

- по математике в 3, 5,6,7,8 кл.;
- по русскому языку во 2-4, 6, 10 кл.

Вывод: При проверке классных журналов отмечается, в последнее время, старательность заполнения списков, дат, тем уроков; но есть исправления оценок.

В классных журналах на момент проверки были замечания в основном по заполнению последних страниц, ошибки при ведении записи дат и тем. Проблемы заполнения были по журналу внеклассных занятий, в течение учебного года приходилось неоднократно делать замечания по поводу своевременности заполнения проведенных занятий. Графу «домашнее задание», независимо от вида предмета (включая и музыку, и технологию, и физкультуру и т.д.), стали заполнять, но добросовестно опять не все преподаватели. Проверя классные журналы в следующем учебном году, эти недочёты необходимо исправить.

Кроме этого, контролировались внеклассные занятия в рамках ФГОС в 1- 11 классах. Цели контроля были разные: организация и эффективность проведения занятий, посещаемость, соответствие тем занятий программе.

В начале учебного года, согласно учебно-воспитательного плана, на стенд «Контроль и руководство» вывешиваются графики всех видов контроля с указанием даты.

Традиционно план ВШК еженедельно выносится на административную планерку, что дает возможность четко выполнять намеченные мероприятия.

АНАЛИЗ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ, проведённых в 2022 году

Весной 2022 года в мониторинге образовательных достижений приняли участие только 11 класс по химии, физике, биологии, проведена была комплексная работа (региональный мониторинг) в 7 классе, оценка уровня сформированности финансовой грамотности в 8 классе.

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 467 от 28.03.2022 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08. 2021 г. № 1139 « О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», распоряжением Министерства образования Омской области №1110 от 13.04.2022 «О внесении изменения в распоряжение Министерства образования Омской области от 14 сентября 2021 № 3105», всероссийские проверочные работы в 5-9 классах переносятся на осень.

По результатам ВПР в 11 классе качество знаний по физике – 40%, успеваемость – 100%, по химии результат выше – качество знаний 67%, успеваемость – 100%. Результаты биологии по качеству знаний – 50 %, 100% - успеваемость. Средний показатель качества знаний по классу – 52 %.

РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Мониторинг проводился с целью получения независимых результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся, а также информирования всех участников образовательного процесса о состоянии качества образования для принятия своевременных управленческих решений.

Предметом Мониторинга являются:

- уровень достижения планируемых результатов освоения среднего общего образования (10 класс) по предметам «Физика», «Химия» и «Биология»;
- уровень сформированности познавательных универсальных учебных действий (УУД) и функциональной грамотности обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов.

Согласно выборке региональный мониторинг в БОУ «Хлебодаровская СОШ» проводится по 13 направлениям, 3 исследования проводились весной 2022 года, а 10 проверочных работ будет проведено в ноябре-декабре 2022 года. Все данные с условными обозначениями и расшифровкой приведены в таблице

Результаты выполнения комплексной работы обучающимися 7 класса

Комплексная работа выполнялась участвующими в мониторинге обучающимися 7 класса. Комплексная работа - это система заданий по различным предметам, составленным к предлагаемому для чтения тексту. Целью комплексной итоговой работы является оценка уровня сформированности одного из основных метапредметных результатов обучения – сформированности умений читать и понимать различные тексты, работать с информацией, представленной в различной форме, использовать полученную информацию для решения различных учебно-познавательных и учебно-практических задач.

Сводная таблица результатов комплексной работы в 7 классе

Вопрос 1	Вопрос 2	Вопрос 3	Вопрос 4	Вопрос 5	Вопрос 6	Вопрос 7А	Вопрос 7Б	Вопрос 7В	Вопрос 8А	Вопрос 8Б	Вопрос 8В	Вопрос 9А	Вопрос 9Б	Вопрос 9В	Вопрос 10	Вопрос 11	Вопрос 12
57	100	57	57	71	71	57	86	86	0	29	57	57	43	43	71	14	29
ИТОГО % выполнения заданий: 54.72																	

Качество выполненных заданий в среднем 54.72 %. Больше 50% выполнено заданий № 2,5,6,7Б,7В,10 слабо справились с заданиями № 11, никто не выполнил задание № 8А

Результаты выполнения ДРТ7 - диагностической работы на оценку умения «Работа с текстом задания» в 7 классе

Сводная (% выполнения заданий)

Вопрос 1	Вопрос 2	Вопрос 3	Вопрос 4	Вопрос 5	Вопрос 6	Вопрос 7	Вопрос 8	Вопрос 9
71.43	28.57	85.71	42.86	0	100	42.86	14.29	14.29
ИТОГО: % выполнения заданий 44.44								

Качество выполненных заданий в среднем 44,44 %. Больше 50% выполнено заданий № 1,3,6, слабо справились с заданиями № 8,9, никто не выполнил задание № 5

Диагностическая работа на оценку умения «Работа с текстом задания» в 7 классе показала средний уровень сформированности у обучающихся регулятивных универсальных учебных действий. Процент выполнения заданий 44.44 %.

Диагностическая работа на оценку умения «Работа с текстом задания» в 8 классе показала высокий уровень сформированности у обучающихся регулятивных универсальных учебных действий. Процент выполнения заданий 72.32 %.

Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе

Итоговое собеседование по русскому языку направлено на проверку навыков спонтанной речи – на подготовку участнику будет даваться около минуты. Собеседования включает следующие типы заданий:

- 1) чтение текста вслух;
- 2) пересказ текста с привлечением дополнительной информации;
- 3) монологическое высказывание по одной из выбранных тем;
- 4) диалог с экзаменатором-собеседником.

Все тексты для чтения, которые предложены участникам собеседования, — это тексты о выдающихся людях России, таких как первый космонавт Юрий Гагарин, знаменитый хирург Николай Пирогов, наши современники Доктор Лиза (Елизавета Глинка) и доктор из Красноярска, который в сложных условиях провел операцию и спас жизнь ребенку.

В процессе проведения собеседования ведется аудиозапись.

Оценка выполнения заданий работы осуществляется экспертом по специально разработанным критериям с учетом соблюдения норм современного русского литературного языка.

Оценивается итоговое собеседование по системе «зачет»/«незачет».

9 февраля 2022 года в штатном режиме было проведено **итоговое собеседование по русскому языку**, которое является допуском к ГИА в форме ОГЭ. Экзаменатором-собеседником была Бурлак Татьяна Ивановна учитель русского языка, а экспертом – Окасова Г.П., учитель русского языка, не работающая в этом классе. Максимальный балл для получения зачета – 20, а минимальный– 10.

Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 16 минут. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; Зачет и допуск к сдаче ОГЭ получили все обучающиеся 9 класса.

Индивидуальные проекты 9 класс

В феврале 2022 года обучающиеся 9 класса защищали индивидуальные проекты.

Согласно критериям оценивания индивидуальных проектов полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей:

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	34 – 36 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	37—46 первичных баллов
	отметка «отлично»	47—51 первичных баллов

Каждый обучающийся выбрал себе тему и руководителя проекта. Работа над проектом проводилась с января 2021 года (8 класс) по апрель 2022 года. Руководителями были подготовлены отзывы о проделанной работе. На школьной конференции каждый ученик представлял свою работу. Результат следующий: на «отлично» работ нет, защитились на «хорошо» - 5 человек, на «3» - 6 учащихся.

Итоги аттестации обучающихся 9 класса в 2022 году.

В 9 классе обучалось 12 учащихся БОУ «Хлебодаровская СОШ». К государственной итоговой аттестации допущены 10 человек. Мукашева Т., имея неудовлетворительный результат по русскому языку, и Зинякова К., имея неудовлетворительные отметки по математике и второму иностранному языку (немецкий) и систематические пропуски уроков, не допущены к сдаче ОГЭ.

В 2022 году ГИА-9 проводится по русскому языку, математике и предметам по выбору. Согласно заявлениям обучающихся, физику выбрали 2 человека, биологию – 6, географию – 5, обществознание – 11.

На «отлично» экзамены не сдал никто. Русский язык сдали все обучающиеся, на «хорошо» по русскому языку выполнил работу Липов В., остальные получили отметку «удовлетворительно». Математика: на «хорошо и отлично» не справился никто, «удовлетворительно» у семи человек, неудовлетворительно у 3 обучающихся Овсянникова И., Поповой У. и Сакеновой С.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 7 июля 2015 г. № 692 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г. № 1394» «повторно к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в 2021-2022 учебном году допускаются обучающиеся, получившие на ГИА - 9 неудовлетворительный результат не более чем по двум учебным предметам из числа обязательных и предметов по выбору» повторно сдавали экзамен по математике Попова У., Сакенова С., по обществознанию Даиров А., Окасов Ш., Попова У.

Итоги аттестации обучающихся 11 класса в 2022 году.

На конец 2022 году в 11 кл. обучалось 5 учащихся. По итогам успеваемости за учебный год к государственной итоговой аттестации были допущены все 5 обучающихся 11 класса.

В течение учебного года выпускники 11 класса имели возможность подготовиться к экзаменам, им были предложены консультации по всем предметам и элективные курсы по русскому языку, математике, физике и сетевое обучение.

Анализируя данные государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, приведённые в таблице, можно сделать вывод, что результаты этого учебного года ниже результатов прошлого года. Результаты таблицы показали, что средний балл по русскому языку – 31, а в 2021 году был 55.7. Не набрали нужного количества баллов три человека: Крузе И. и Нурахметов И. (20б), Коцюрба Н. (10б). По математике (профиль) – 26 (мин. 27) и 44 - в прошлом году, что на 18 % ниже прошлого учебного года), не набрали нужного количества баллов Нурахметов И. (6б из 27) и не справился с заданиями базового уровня Коцюрба Н., по физике средний балл 42 (35 – в 2021 году). Все три сдававших физику набрали нужное количество баллов.

Для подготовки к сдаче ЕГЭ были назначены консультации. В начале учебного года ученикам было предложено сделать свой выбор по предметам, проводились элективные курсы. В следующем учебном году необходимо проводить активную работу по отработке навыков тестирования по предметам с целью более качественной подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ.

Документ об образовании получили 3 обучающихся. Коцюрба Н и Нурахметов И получили справки об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования. Согласно установленного расписания, обучающиеся 11 класса имеют право пересдать русский язык и математику (Б) не ранее 1 сентября 2022 года.

Общие выводы:

Итоговая аттестация – результат многолетней деятельности учащихся выпускных классов и педагогического коллектива. из 10 обучающихся 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании, две ученицы оставлена на повторный курс обучения. Оставлен на пересдачу в дополнительные сроки один девятиклассник. По предварительным данным 6 учеников 9 класса продолжают обучение в 10 классе БОУ «Хлебодаровская СОШ», остальные будут поступать в средние специальные учебные заведения.

Трем обучающимся 11 класса вручены аттестаты о среднем общем образовании установленного образца. Два человека получили справки об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования.

Аттестатов с отличием нет.

Итоговая аттестация в 9,11 классах прошла без нарушений, строго следуя требованиям по подготовке и проведению экзаменов. В классных журналах своевременно выставлены экзаменационные и итоговые оценки, протоколы экзаменов заполнены, проверены и хранятся в сейфе школы.

Выводы:

- в течение учебного года велась работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников;
- ГИА проходила в строгом соответствии с расписанием, установленным Рособрнадзором;
- осуществлялось своевременное проведение информирования всех участников образовательного процесса с нормативно - распорядительными документами